

ประกาศ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ
ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานในกำกับของ
กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันใน
ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มงานหน่วยตรวจสอบภายใน
ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน
จำนวน ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง
สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.๒๕๔๘ ดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๑.๓ สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
- ๑.๔ มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- ๑.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ
ส่วนราชการ เมื่อได้รับการคัดเลือก และประสงค์จะเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
(องค์การมหาชน) จะต้องลาออกจากราชการ
- ๑.๖ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕(๓) (๔) หรือ (๕) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบ
ทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.๒๕๔๘ ดังนี้
 - ๑.๖.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
 - ๑.๖.๒ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่
ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๑.๖.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ
หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรค
การเมือง
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

๑. วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาการบัญชี/การเงิน พาณิชยศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๒. ประสบการณ์ทางด้านงานเกี่ยวกับการบัญชี การเงิน หรือการตรวจสอบผลการดำเนินงาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ถ้ามีประสบการณ์เป็นผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานรัฐจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ)

๓. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ โดยสังเขป

๑. จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน แผนการควบคุมภายใน และแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน

๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน ตลอดจนตรวจสอบการดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภท รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆ ของสถาบัน

๓. ตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อความถูกต้องในการดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อการบริหารความเสี่ยง

๔. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะให้คำปรึกษา แก่คณะกรรมการ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขของสถาบัน

๕. ตรวจสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ

๔. หลักฐานการสมัครงาน

๑. ใบสมัครตามรูปแบบที่ สทศ. กำหนด (เขียนใบสมัครด้วยลายมือด้วยตัวบรรจง)

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาวุฒิบัตรทางการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕. หนังสือรับรองการทำงานจากสถานที่ทำงานเดิม

๖. ประวัติและผลงานในรูปแบบของแฟ้มสะสมงาน (Portfolio) (ถ้ามี)

๗. ผลงานที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครงาน (ถ้ามี)

๘. หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)

๕. ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่ บัดนี้ ถึง วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ สถาบันอาจขยายระยะเวลาการรับสมัครออกไปหากมีจำนวนผู้สมัครไม่เพียงพอต่อการคัดเลือกหรือไม่ตรงตามความต้องการของสถาบัน

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือผู้ติดังกล่าวไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ ถือเป็นโมฆะ

๒. ผู้สมัครจะต้องยื่นหรือแนบเอกสารหลักฐานมาให้ครบถ้วนในวันยื่นใบสมัคร สถาบันจะไม่รับใบสมัครหากยื่นเอกสารต่างๆ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๓. ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้ หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ไม่ว่ากรณีใด หรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด สถาบันจะไม่รับพิจารณา

๗. สถานที่ติดต่อ รับสมัคร และยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลด (Download) ใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ของสถาบัน <http://www.niets.or.th> หรือขอรับใบสมัครได้ที่ งานบริหารงานบุคคล กลุ่มอำนวยการ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๘ อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๓๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยยื่นใบสมัครทางอีเมล karnchanasak@niets.or.th ในรูปแบบ pdf จำนวน ๑ ไฟล์ หรือยื่นใบสมัครได้ทางไปรษณีย์ โดยสถาบันจะถือว่าวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หรือสมัครด้วยตนเองที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๘. วิธีการคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์ เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

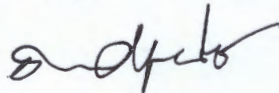
๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าได้รับการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนการสอบสัมภาษณ์ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ และสอบสัมภาษณ์วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ และประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ของสถาบัน <http://www.niets.or.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



ดร.ชาคร วิษณุวนิช

ประธานอนุกรรมการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน



ตำแหน่งที่สมัคร ผู้ตรวจสอบภายใน
 กลุ่มงาน หน่วยตรวจสอบภายใน
 วันที่รับสมัคร.....เวลา

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ โดยใช้เงินรายได้ของสถาบันจึงขอเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

(โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

๑. ข้าพเจ้าขอสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง.....ผู้ตรวจสอบภายใน
๒. ชื่อและนามสกุล (นาย นาง นางสาว)..... สัญชาติ.....ศาสนา.....หมู่เลือด.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี(นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 ชื่อและนามสกุลบิดา..... อาชีพ.....
 ชื่อและนามสกุลมารดา..... อาชีพ.....
- สถานภาพปัจจุบันของท่าน () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย
 ชื่อและนามสกุลของคู่สมรส..... อาชีพ.....
 จำนวนบุตร.....คน มีรายละเอียด ดังนี้
 ชื่อและนามสกุล.....เพศ.....อายุ.....ปี ระดับการศึกษา.....
 ชื่อและนามสกุล.....เพศ.....อายุ.....ปี ระดับการศึกษา.....
๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....E-mail:.....

ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว

๔. ประวัติทางการศึกษา (โดยระบุวุฒิที่ได้รับสูงสุด และลดลงไปตามลำดับ)

ระดับ	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ	คะแนนเฉลี่ย
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					
อื่นๆ					

หลักสูตรเพิ่มเติม/การฝึกอบรม

.....

๕. ข้อมูลประสบการณ์ทำงานและข้อมูลการทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๕ ปีย้อนหลัง และจนถึงปัจจุบัน)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ ระบุหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

๖. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ () ไม่มี
() มี (โปรดระบุ).....

๗. บุคคลที่ให้การรับรองท่านได้ (ต้องไม่ใช่บุคคลในครอบครัว) ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ตำแหน่งความสัมพันธ์.....เบอร์โทร.....
สถานที่ที่สามารถติดต่อได้

๘. เงินเดือนที่ต้องการ.....

๙. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ.๒๕๔๘ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดไว้ และข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครสอบข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม.....

(.....)

ยื่นใบสมัครสอบเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

๑๐. ประสพการณ์การทำงาน

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ขอให้ท่านเขียนรายละเอียดประสพการณ์ทำงานที่ได้ปฏิบัติลงในแบบฟอร์มนี้

ชื่อตำแหน่งงาน ของ สทศ.	มาตรฐานการปฏิบัติงานของ สทศ.	คุณวุฒิและประสพการณ์ที่ ตรงกับงานของ สทศ.	ตำแหน่ง/ชื่อ และที่อยู่ของ หน่วยงาน	ระยะเวลา (ระหว่างปีพ.ศ.-ถึง ปีพ.ศ.)	ผลงานทางวิชาการ หรือบุคคลอ้างอิง
ผู้ตรวจสอบ ภายใน	๑. จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน แผนการควบคุมภายใน และแผน บริหารความเสี่ยงประจำปี เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารสถาบัน				
	๒. ตรวจสอบบัญชีการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุและ ทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆ ของสถาบัน				
	๓. ตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อความ ถูกต้องในการดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อการบริหารความเสี่ยง				
	๔. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ ให้คำปรึกษา แก่คณะกรรมการ เพื่อ การปรับปรุงแก้ไขของสถาบัน				
	๕. ตรวจสอบประสิทธิภาพของการ ควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการ ตรวจสอบภายใน				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ชี้แจงข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความที่ชี้แจงข้างต้นแม้เพียงบางส่วนไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้า
ยินยอมให้ สทศ.ถือเป็นเหตุผลเพียงพอที่จะไม่บรรจุหรือปลดข้าพเจ้าจากการเป็นพนักงาน สทศ. ได้ทันที

ลงนาม.....

(.....)