

**การรับสมัครสอบการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT)  
และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT) ประจำปีการศึกษา 2556 ครั้งที่ 2**

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ในการดำเนินการให้บริการจัดการทดสอบวิชาความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT) ให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป เพื่อนำผลคะแนนไปใช้ในการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โดยจะดำเนินการจัดการทดสอบปีการศึกษาละ 2 ครั้ง คือ เดือนมีนาคม และตุลาคม

สทศ. จึงกำหนดรายละเอียดในการรับสมัครสอบในการให้บริการการทดสอบความถนัดทั่วไป (GAT) และความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ (PAT) ประจำปีการศึกษา 2556 ครั้งที่ 2 (สอบเดือนมีนาคม 2556) ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ
2. กำหนดการการให้บริการการทดสอบ
3. กำหนดการเปิดระบบการรับสมัครสอบ
4. ตารางกำหนดการสอบ
5. ขั้นตอนการสมัครสอบ
6. กรณีการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมรายวิชาในการสมัครสอบ
7. การสมัครสอบสำหรับชาวต่างชาติที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
8. การชำระเงินค่าสมัครสอบ
9. ผู้ให้บริการชำระเงิน
10. การติดต่อ สทศ.

**1. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า ขึ้นไป (ณ วันสอบ)

## 2. กำหนดการการให้บริการทดสอบ

รายการ	กำหนดการ
การรับสมัครสอบ : โดยแบ่งผู้สมัครสอบออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้	
กลุ่มที่ 1 ผู้สมัครสอบที่ประสงค์จะสอบสนามสอบกรุงเทพฯ / สมุทรปราการ / นนทบุรี / ปทุมธานี	
1) ลงทะเบียน (ผู้สมัครรายใหม่ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน)	12 พฤศจิกายน - 10 ธันวาคม 2555
2) สมัครสอบและเลือกจังหวัด และเขตหรืออำเภอที่ต้องการสอบ	12 พฤศจิกายน - 10 ธันวาคม 2555
3) ชำระเงิน	12 พฤศจิกายน - 11 ธันวาคม 2555
4) เลือกโรงเรียน/สถาบันที่จะเลือกเป็นสนามสอบหลังการชำระเงิน	12 พฤศจิกายน - 12 ธันวาคม 2555
กลุ่มที่ 2 ผู้สมัครสอบที่ประสงค์จะสอบสนามสอบจังหวัดอื่นๆ	
1) ลงทะเบียน (ผู้สมัครรายใหม่ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน)	12 พฤศจิกายน - 10 ธันวาคม 2555
2) สมัครสอบและเลือกจังหวัด และเขตหรืออำเภอที่ต้องการสอบ	12 พฤศจิกายน - 10 ธันวาคม 2555
3) ชำระเงิน	12 พฤศจิกายน - 11 ธันวาคม 2555
4) ตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูลจังหวัด/อำเภอที่จะสอบ	12 พฤศจิกายน - 12 ธันวาคม 2555
ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	12 พฤศจิกายน - 12 ธันวาคม 2555
ประกาศเลขที่นั่งสอบ/สถานที่/พิมพ์บัตรแสดงข้อมูลเลขที่นั่งสอบ และสถานที่สอบ	4 มกราคม 2556
การสอบ	2 - 5 มีนาคม 2556
ประกาศผลสอบ	10 เมษายน 2556

## 3. กำหนดการเปิดระบบการรับสมัครสอบ

รายการ	กำหนดการ	
	เปิดระบบ	ปิดระบบ
การสมัครสอบ	12 พฤศจิกายน 2555 เวลา 9.00 น.	10 ธันวาคม 2555 เวลา 23.59 น.
การชำระเงิน	12 พฤศจิกายน 2555 เวลา 9.00 น.	11 ธันวาคม 2555 เวลา 20.00 น.
การเลือกสนามสอบ	12 พฤศจิกายน 2555 เวลา 9.00 น.	12 ธันวาคม 2555 เวลา 23.59 น.

#### 4. ตารางกำหนดการสอบ

วันสอบ	เวลา	รหัส และ ชื่อวิชา
วันเสาร์ที่ 2 มีนาคม 2556	08.30 – 11.30 น.	85 GAT ความถนัดทั่วไป
	13.00 – 16.00 น.	71 PAT 1 ความถนัดทางคณิตศาสตร์
วันอาทิตย์ที่ 3 มีนาคม 2556	08.30 – 11.30 น.	72 PAT 2 ความถนัดทางวิทยาศาสตร์
	13.00 – 16.00 น.	75 PAT 5 ความถนัดทางวิชาชีพครู
วันจันทร์ที่ 4 มีนาคม 2556	08.30 – 11.30 น.	73 PAT 3 ความถนัดทางวิศวกรรมศาสตร์
	13.00 – 16.00 น.	74 PAT 4 ความถนัดทางสถาปัตยกรรมศาสตร์
วันอังคารที่ 5 มีนาคม 2556	08.30 – 11.30 น.	76 PAT 6 ความถนัดทางศิลปกรรมศาสตร์
	13.00 – 16.00 น.	77 PAT 7.1 ความถนัดทางภาษาฝรั่งเศส
		78 PAT 7.2 ความถนัดทางภาษาเยอรมัน
		79 PAT 7.3 ความถนัดทางภาษาญี่ปุ่น
		80 PAT 7.4 ความถนัดทางภาษาจีน
81 PAT 7.5 ความถนัดทางภาษาอาหรับ		
82 PAT 7.6 ความถนัดทางภาษาบาลี		

#### 5. ขั้นตอนการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการสมัครสอบผ่านอินเทอร์เน็ต โดยเข้าเว็บไซต์ [www.niets.or.th](http://www.niets.or.th) ตามขั้นตอน ดังนี้

##### ขั้นตอนที่ 1 การเข้าระบบ

เข้าระบบ GAT/PAT ตรงหัวข้อ **ต้องการเข้าระบบ** และ **สำหรับผู้สมัครสอบ (ต้องการลงทะเบียน หรือสมัครสอบ หรือเข้าระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูลตนเอง)**

##### ขั้นตอนที่ 2 การลงทะเบียน

ผู้สมัครสอบที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน เพื่อรับรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านในการเข้าระบบ ให้เลือกเมนู **ลงทะเบียน (รายใหม่)** ดำเนินการกรอกข้อมูลส่วนตัว และกำหนดรหัสผ่านตามขั้นตอน จนได้รับรหัสผู้ใช้งาน 10 หลัก (ผู้สมัครสอบต้องใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าระบบเพื่อการทำทุกรายการ และถือเป็นข้อมูลเฉพาะของผู้สมัครสอบเอง ดังนั้น กรุณابันทึกและเก็บรักษาไว้เป็นความลับ เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครสอบเอง)

### ขั้นตอนที่ 3 การสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องการสมัครสอบให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 เลือกเมนู **เข้าระบบ (รายเก่า หรือผู้ที่ลงทะเบียนแล้ว)** โดยใช้รหัสผู้ใช้งาน เลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน (ใส่รหัสผิดเกิน 3 ครั้ง ระบบจะล๊อคอัตโนมัติ ต้องติดต่อ สทศ.)

3.2 เมื่อเข้าระบบแล้ว ผู้สมัครสอบจะต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลที่ปรากฏให้ถูกต้องก่อนดำเนินการสมัครสอบ

3.3 เลือกเมนู **สมัครสอบ** และเลือกวิชาที่ต้องการสมัครสอบ (วิชาความถนัดทางภาษาต่างประเทศ (PAT 7) เลือกสอบได้วิชาเดียวเท่านั้น เนื่องจากสอบในวันและเวลาเดียวกัน

### ขั้นตอนที่ 4 การเลือกสนามสอบ

เมื่อระบุวิชาที่ประสงค์จะสอบแล้ว ให้ดำเนินการเลือกสถานที่สอบ โดยระบุจังหวัดและเขต/อำเภอที่ประสงค์จะไปสอบ

4.1 ผู้สมัครสอบที่ประสงค์จะสอบในกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานีและสมุทรปราการ หลังการชำระเงินแล้ว ต้องเข้ามาระบุโรงเรียน/สถาบันที่เป็นสนามสอบอีกครั้ง หากผู้สมัครสอบไม่ได้เข้ามาระบุสนามสอบไว้ สทศ. จะจัดสนามสอบให้ท่านตามเขต/อำเภอที่ท่านระบุไว้ตอนสมัครสอบหรือหากสนามสอบตามเขต/อำเภอที่เลือกไว้เต็ม สทศ. จะจัดสนามสอบให้ท่านตามเขต/อำเภอที่ใกล้เคียง หรือที่ยังมีที่ว่างอยู่

ในกรณีที่สนามสอบในกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานีและสมุทรปราการเต็มทั้งหมด ในระหว่างการสมัครสอบ ผู้สมัครสอบไม่จำเป็นต้องเลือกสนามสอบจังหวัดอื่นๆ หากไม่ประสงค์จะไปสอบ ณ จังหวัดนั้นๆ เอง

4.2 ผู้สมัครสอบที่ประสงค์จะสอบในจังหวัดอื่น นอกจากจังหวัดที่ระบุไว้ในข้อ 4.1 สทศ. จะจัดสนามสอบให้ตามอำเภอที่ท่านระบุไว้ ในกรณีที่มีการยุบสนามสอบในบางอำเภอเนื่องจากมีผู้สมัครสอบจำนวนน้อย สทศ. จะจัดสนามสอบให้ในอำเภอใกล้เคียง

หลังจากเลือกจังหวัด และอำเภอที่ประสงค์จะไปสอบและชำระเงินแล้ว ผู้สมัครสอบสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลการเลือกสนามสอบได้ตามกำหนดระยะเวลาการเลือกสนามสอบ

### ขั้นตอนที่ 5 การพิมพ์ใบจ่ายเงิน

เมื่อยืนยันการเลือกสถานที่สอบแล้ว ให้เข้าเมนู **พิมพ์ใบจ่ายเงิน** พิมพ์ใบจ่ายเงินนำไปชำระเงินตามผู้ให้บริการรับชำระเงิน หลังจากชำระเงินแล้ว ท่านต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในใบเสร็จหรือใบชำระเงินส่วนบนที่ผู้ให้บริการรับชำระเงินคืนมา และโปรดเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน

การสมัครสอบของผู้สมัครสอบจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครสอบและอยู่ในระยะเวลาที่ สทศ. กำหนด หากผู้สมัครสอบมีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบติดต่อ สทศ. โดยทันที สทศ. จะพิจารณาและดำเนินการแก้ไขให้เฉพาะผู้ที่ดำเนินการตามกำหนดระยะเวลาเท่านั้น

## 6. กรณีเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมรายวิชาในการสมัครสอบ

6.1 ผู้สมัครสอบที่ต้องการสมัครสอบใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่ต้องการจะสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องสมัครสอบและพิมพ์ใบจ่ายเงินใบใหม่ เนื่องจากทุกครั้งที่สมัครสอบ ระบบจะกำหนดเลขที่ใบสมัครใหม่ให้ ดังนั้น ถ้าผู้สมัครสอบไม่ได้พิมพ์ใบจ่ายเงินใบใหม่ไปชำระเงิน ข้อมูลการชำระเงินของผู้สมัครสอบจะไม่มีเปลี่ยนแปลงเป็นชำระเงินแล้ว

6.2 ผู้สมัครสอบที่ต้องการเพิ่มเติมรายวิชาในการสอบหลังจากชำระเงินแล้ว ให้เข้ามาสมัครสอบ เฉพาะวิชาที่ต้องการเพิ่มเติมเท่านั้น ระบบจะรวมวิชาทุกใบสมัครที่ชำระเงินแล้วให้เองอัตโนมัติ

6.3 ผู้สมัครสอบที่ต้องการเปลี่ยนแปลงรายวิชาภาษาต่างประเทศ (PAT 7) หลังจากชำระเงินแล้ว ให้ผู้สมัครสอบยื่นคำร้องขอเปลี่ยนรายวิชามายัง สทศ. สทศ. จะพิจารณาแก้ไขให้ตามเหตุผลจำเป็นของผู้สมัครสอบ

## 7. การสมัครสอบสำหรับชาวต่างชาติที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน และผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

7.1 กรณีชาวต่างชาติที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชนประสงค์จะสมัครสอบ ให้กรอกแบบคำขอสมัครสอบ (ดาวน์โหลดหน้าเว็บไซต์) พร้อมแนบสำเนาหลักฐานหน้าแรกของหนังสือเดินทางที่มีรูปถ่าย และข้อมูลของผู้ถือหนังสือ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งมาให้ สทศ. ทางไปรษณีย์ หรือทาง e-mail-[servicenets@gmail.com](mailto:servicenets@gmail.com) ก่อนปิดรับสมัครสอบ 1 วัน เพื่อให้ สทศ. ดำเนินการลงทะเบียนในระบบให้ และแจ้งรหัสชื่อผู้ใช้งานสำหรับเข้าระบบกลับไปทางโทรศัพท์หรือ e-mail ของผู้สมัครสอบ เพื่อดำเนินการสมัครสอบต่อไป

7.2 กรณีผู้สมัครสอบที่มีความต้องการพิเศษ ประกอบด้วย

001 ผู้ที่มีความบกพร่องทางสายตา (ตามต้องการแบบทดสอบอักษรเบรลล์ ภาษาอังกฤษ ตัวเต็ม)

002 ผู้ที่มีความบกพร่องทางสายตา (ตามต้องการแบบทดสอบอักษรเบรลล์ภาษาอังกฤษ ตัวย่อ)

003 ผู้ที่มีความบกพร่องทางสายตา (ตาเลือนราง ต้องการข้อสอบอักษรขยาย)

004 ผู้ที่มีความบกพร่องทางสายตา (ตาบอด/ตาเลือนราง ต้องการผู้ช่วยอ่าน)

005 ผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ต้องการผู้ช่วยเข้าห้องสอบ

ขอให้ผู้สมัครสอบดำเนินการลงทะเบียนและสมัครสอบตามขั้นตอน โดยระบุข้อมูลส่วนตัว ประเภทความต้องการพิเศษให้ถูกต้อง สทศ. จะจัดแบบทดสอบให้ท่านตามที่ผู้สมัครสอบได้ระบุไว้ในระบบ วิชาความถนัดทางภาษาต่างประเทศ (PAT 7) จะไม่มีแบบทดสอบอักษรเบรลล์ให้

## 8. การชำระเงินค่าสมัครสอบ

8.1 ค่าสมัครสอบ วิชาละ 140 บาท (ค่าสมัครสอบรวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 ด้วยแล้ว)

8.2 วิธีการชำระเงิน

นำใบชำระเงินไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของผู้รับบริการรับชำระเงิน โดยผู้รับบริการชำระเงินจะเก็บค่าธรรมเนียม 10 บาทและเอกสารส่วนล่าง พร้อมส่งคืนเอกสารส่วนบนของใบสมัครสอบให้ผู้สมัครสอบไว้เป็นหลักฐาน หรือสามารถชำระเงินผ่านตู้อัตโนมัติ ATM ตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในระบบ

8.3 หลังจากการชำระเงินให้ผู้สมัครสอบเข้ามาตรวจสอบสถานะการชำระเงินทางเว็บไซต์ หากสถานะการชำระเงินไม่เปลี่ยนภายใน 2 วัน ให้ติดต่อ สทศ. โดยด่วน

8.4 สทศ. จะไม่คืนเงินค่าสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

## 9. ผู้ให้บริการชำระเงิน

9.1 ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

9.2 ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

9.3 ธนาคารกรุงศรีอยุธยาทุกสาขา

9.4 เคาน์เตอร์เซอร์วิสทุกสาขา

## 10. การติดต่อ สทศ.

ผู้สมัครสอบที่มีปัญหาในการดำเนินการใดๆ หรือประสงค์จะติดต่อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครสอบ สามารถติดต่อ สทศ. ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

**ช่องทางที่ 1** ทางโทรศัพท์หมายเลข 02-217-3800 ตั้งแต่เวลา 8.30 - 18.00 น. ในวันทำการ เวลา 8.30 - 16.00 น. ในวันเสาร์ - อาทิตย์ (วันที่ 11 ธันวาคม 2555 เปิดให้บริการจนถึงเวลา 20.00 น.)

**ช่องทางที่ 2** ทางโทรสารหมายเลข 02-219-2996 (ระบบอัตโนมัติ)

**ช่องทางที่ 3** ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [serviceniets@gmail.com](mailto:serviceniets@gmail.com)

**ช่องทางที่ 4** ทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง

กลุ่มงานบริการการทดสอบ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
128 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 36 ถนนพญาไท  
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

**ช่องทางที่ 5** ติดต่อด้วยตนเอง ณ ที่ทำการ สทศ. วันทำการ ตั้งแต่เวลา 8.30 - 18.00 น. ในวันทำการ เวลา 8.30 - 16.00 น. ในวันเสาร์ - อาทิตย์ (วันที่ 11 ธันวาคม 2555 เปิดให้บริการจนถึงเวลา 20.00 น.)